

# REGULAMIN

KONWENTU PARTNERÓW  
FUNDACJI SPOŁECZNOŚCI  
LOKALNYCH  
KLASTER SPOŁECZY

**UWIERZ W SIEBIE**



FUNDACJA  
**UWIERZ  
W SIEBIE**

KLASTER SPOŁECZNY

## **Zawartość**

<b>PREAMBUŁA.....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ II UCZESTNICTWO .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ IV WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ V OCHRONA POUFNOŚCI I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ VI KODEKS DOBRYCH PRAKTYK .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ VII - ROZSTRZYGANIE SPORÓW .....</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ VI - UMOCOWANIE REGULAMINU.....</b>	<b>12</b>

## **PREAMBUŁA**

Dostrzegając wielość złożonych problemów społecznych, mając na uwadze dobro człowieka w każdym wieku a także ogromne pokłady potencjału możliwości tkwiące zarówno w samych ludziach jak również we wspólnym pokonywaniu trudności i kooperacji w rozwiązywaniu różnorodnych problemów we wszystkich dziedzinach życia społecznego **Fundacja Społeczności Lokalnych Klaster Społeczny UWIERZ W SIEBIE** podjęła współdziałanie z innymi podmiotami na zasadach partnerstwa.

Misją **Fundacji Społeczności Lokalnych Klaster Społeczny UWIERZ W SIEBIE** jest stworzenie platformy kooperujących ze sobą różnorodnych podmiotów prawnych i osób fizycznych, które, na co dzień podejmują zróżnicowane i złożone działania na rzecz człowieka i środowiska lokalnego.

Niniejszy regulamin określa strukturę i wewnętrzne zasady postępowania Partnerów w ramach Konwentu Partnerów, jako organu **Fundacji Społeczności Lokalnych Klaster Społeczny UWIERZ W SIEBIE**.

## **ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

#### **NAZWA**

1. Pełna nazwa brzmi: **Fundacja Społeczności Lokalnych Klaster Społeczny UWIERZ W SIEBIE**.
2. Nazwa skrócona brzmi: **Fundacja UWIERZ W SIEBIE Klaster Społeczny**.

### **§ 2**

#### **FORMA PRAWNA**

1. Konwent Partnerów stanowi porozumienie pomiędzy jego Partnerami.
2. Konwent Partnerów jest organem opiniodawczo-doradczym Zarządu Fundacji UWIERZ W SIEBIE Klaster Społeczny.
3. Niniejszy regulamin ustala zasady funkcjonowania Konwentu Partnerów zwanego dalej **Konwentem**.

## **ROZDZIAŁ II - UCZESTNICTWO**

### **§ 3**

#### **PARTNERZY**

1. Konwent jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, a uczestnictwo w nim jest oparte na zasadach dobrowolności i woli współpracy oraz aktywnym udziale uczestników w jego działaniach.
2. W skład Konwentu mogą wchodzić:
  - a. osoby prawne
  - b. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą samodzielnie;
  - c. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej;
  - d. inne jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym przepisy prawa przyznają zdolność prawną i podmioty działające zgodnie z zakresem merytorycznym Fundacji UWIERZ W SIEBIE Klastra Społecznego.

## § 4

### PRZYSTĄPIENIE PARTNERÓW

1. Podmiot chcąc przystąpić do Konwentu wypełnia i wysyła formularz zgłoszeniowy za pośrednictwem strony internetowej Fundacji lub wypełnia formularz w formie papierowej.
2. Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego Zarząd wysyła podmiotowi zgłaszającemu zaproszenie na najbliższe spotkanie Członków Konwentu, na którym kandydat prezentuje swoją działalność.
3. Kandydat lub osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu kandydata podpisuje Deklarację Przystąpienia do Konwentu, stanowiącą załącznik do niniejszego Regulaminu (załącznik nr 1), wskazującą w szczególności, iż dany podmiot zapoznał się i akceptuje celów i zasad działania zawarte w:
  - a. Statucie Fundacji UWIERZ W SIEBIE Klaster Społeczny;
  - b. Umowie Partnerstwa
  - c. Regulaminie Konwentu Partnerów
4. Podmiot przystępujący do Konwentu wraz z Deklaracją Przystąpienia ma obowiązek złożyć wypis z KRS lub zaświadczenie o prowadzonej działalności gospodarczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez prawomocnego reprezentanta podmiotu lub oryginał) - dokument nie starszy niż trzy miesiące.
5. Każdy z Członków Konwentu ma prawo wydania opinii o zasadności przyjęcia nowego uczestnika. Opinia ta, w szczególności powinna odnosić się do takich kwestii, jak profil działalności, renoma nowego uczestnika oraz wpływ przyjęcia nowego uczestnika na powiązania wewnątrz Konwentu oraz możliwość kształtowania oferty kierowanej do podmiotów zewnętrznych. Opinia nie ma charakteru wiążącego.
6. Przyjęcie nowego Partnera wymaga rekomendacji członków Konwentu.
7. Podmiot uzyskuje status Partnera po zaakceptowaniu Deklaracji Partnerskiej i wyrażeniu zgody 2/3 obecnych na spotkaniu członków Rady **Fundacji Społeczności Lokalnych Klastra Społecznego UWIERZ W SIEBIE** uzyskanej w tajnym głosowaniu.
8. Partner, który uzyskał pozytywną opinię Rady Fundacji podpisuje z Fundacją umowę Partnerstwa.
9. Partnerzy zachowują swoją niezależność gospodarczą.
10. Status Partnera przyznawany jest bezterminowo, z zastrzeżeniem par. 5 pkt. 2.

## § 5

### WYSTĄPIENIE I WYKLUCZENIE PARTNERA

1. Każdemu z Partnerów przysługuje prawo do rozwiązania umowy o współpracy w dowolnym czasie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, po uregulowaniu wszelkich wcześniejszych zobowiązań finansowych powstałych w związku z wykonywaniem umowy o współpracy, uczestnictwem w działalności Konwentu, o ile takowe wystąpią. Wypowiedzenie umowy przez Partnera nie skutkuje wypowiedzeniem umów zawartych przez pozostałych Partnerów w ramach i w związku z działalnością Konwentu.
2. Przestankami do wydania decyzji, co do wykluczenia Partnera, a tym samym utraty statusu Partnera w szczególności są:
  - a. wypowiedzenie złożone przez Partnera w formie pisemnej,
  - b. odwołanie przez Radę Fundacji
  - c. naruszenie przez Partnera zasad Regulaminu.
  - d. wykluczenie na wniosek poparty decyzją 2/3 wszystkich Członków Konwentu
  - e. niezaakceptowanie zmian Regulaminu przez Partnera w trybie wskazanym w §19,
  - f. ustania bytu prawnego Partnera,
  - g. ujawnienie przez Partnera Konwentu podmiotom nieuprawnionym jakichkolwiek informacji, w których posiadanie weszli w związku z realizacją umowy,

- h. używanie przez Partnera Konwentu wskazanych wyżej informacji do celów innych, aniżeli związanych z realizacją Umowy,
  - i. inne rażące naruszenie przez Partnera Konwentu zasad uczciwej współpracy w ramach Klastra, w tym podejmowanie działań godzących w renomę Konwentu lub jego poszczególnych Partnerów,
  - j. zmiana profilu działalności na nieodpowiadający charakterowi Konwentu.
3. Wykluczenie Partnera oznacza rozwiązanie Umowy wobec tego Partnera przez pozostałych Partnerów.
4. Wygaśnięcie lub utratę statusu Partnera - Rada Fundacji stwierdza w formie pisemnej przygotowanej przez Zarząd Fundacji.

## **§ 6**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI PARTNERA**

#### **1. Partner ma prawo:**

- a. wybierać i być wybieranym do organów Konwentu,
- b. uczestniczyć we wszystkich działaniach i projektach inicjowanych w ramach Konwentu.
- c. zgłaszać propozycje i wnioski dotyczące działań,
- d. wyrażać opinie na tematy związane z funkcjonowaniem Konwentu i Fundacji.
- e. uczestniczenia we wspólnych przedsięwzięciach marketingowych;
- f. posługiwać się w swojej działalności i w swoich materiałach promocyjnych znakami słowno - graficznymi Fundacji Klastr Spółeczny UWIERZ W SIEBIE, przeznaczonymi do identyfikacji Partnerów oraz korzystania z określenia: Partner Fundacji Klastr Spółeczny UWIERZ W SIEBIE.
- g. samodzielnego występować z pomysłami, inicjować i organizować grupy zadaniowe i realizować swoje przedsięwzięcia z innymi Partnerami
- h. do pełnego dostępu do wszystkich informacji skierowanych do Konwentu;
- i. korzystać z pomocy i wsparcia Konwentu, w tym działań o charakterze promocyjnym
- j. rekomendować nowych Członków

#### **2. Partner ma obowiązek:**

- a. przestrzegać postanowień Porozumienia, Regulaminu i uchwał organów Konwentu,
- b. przestrzegać ustaleń podjętych na wspólnych spotkaniach, w szczególności dotyczących tajemnicy handlowej.
- c. uczestniczyć w organizowanych spotkaniach Konwentu – osobiście bądź korespondencyjnie oraz aktywnie go wspierać.
- d. dochować poufności w zakresie tajemnic handlowych i informacji niejawnych uzyskanych dzięki uczestnictwu w Konwencie,
- e. promować w swojej działalności udział w Konwencie.
- f. informować biuro Fundacji Klastr Spółeczny UWIERZ W SIEBIE o zmianie swojej nazwy, zmianie adresu swojej siedziby, zmianie adresu dla doręczeń, zmianie formy prawnej, w jakiej działa, połączeniu lub przejęciu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu.

## § 7

### ZADANIA KONWENTU

1. Każdy z Partnerów ma prawo delegować (załącznik nr 2) do prac w Konwencie jednego przedstawiciela, który dysponuje jednym głosem i posiada uprawnienia do jego reprezentowania.
2. **Do zadań Konwentu należy w szczególności:**
  - a. ustalanie głównych kierunków działania Fundacji.
  - b. wychodzenie z inicjatywami podjęcia działań merytorycznych
  - c. rozpatrywanie i zatwierdzanie projektów merytorycznych;
  - d. opiniowanie dokumentów programowych i sprawozdań merytorycznych Fundacji dotyczących programów.
  - e. propagowanie celów i wskazywanie priorytetów w planowania przyszłych przedsięwzięć.
  - f. wyrażanie opinii w sprawach przekazanych jej przez Zarząd lub Radę.
  - g. opracowywanie okresowych analiz i ekspertyz dotyczących Partnerstwa.
  - h. opiniowanie wniosków w sprawie tytułów honorowych i wyróżnień.
  - i. wybór i odwołanie Przewodniczącego Konwentu;
  - j. wybór i odwołanie członków Prezydium Konwentu;
  - k. powoływanie grup zadaniowych;
  - l. uchwalanie Regulaminu i jego zmian;

## § 8

### PRZEWODNICZĄCY I PREZYDIUM

1. Konwentem kieruje **Prezydium**, składające się od **3** do **7** osób w tym: **Przewodniczący**, **Wiceprzewodniczący** i **Sekretarz** - wybierane na pierwszym posiedzeniu.
2. Przewodniczący Konwentu i Członkowie Prezydium wybierani jest na czas nieokreślony spośród jej Członków.
3. Konwent, w każdym czasie, może odwołać każdego Członka Prezydium Konwentu, w tym Przewodniczącego i powołać na jego miejsce nowego Członka.
4. Przewodniczący może przestać pełnić swoją funkcję w przypadku:
  - a. odwołania przez Konwent w głosowaniu tajnym większością głosów uprawnionych partnerów
  - b. złożenia pisemnej rezygnacji
5. **Do uprawnień Przewodniczącego Konwentu należy:**
  - a. ustalanie terminów i miejsc posiedzeń Konwentu,
  - b. ustalanie porządku posiedzeń Konwentu,
  - c. prowadzenie posiedzeń Konwentu.
6. Posiedzenia Konwentu otwiera i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu Przewodniczący Konwentu nie może działać, zastępuje go Wiceprzewodniczący Konwentu, a w dalszej kolejności Sekretarz Prezydium Konwentu lub inny Członek, upoważniony przez Przewodniczącego.
7. Posiedzenia zwyczajne Konwentu odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
8. W okresie między posiedzeniami Konwentu, jej funkcje, w zakresie opiniodawczo - doradczym, pełni Prezydium Konwentu.
9. W posiedzeniach Konwentu mogą również uczestniczyć osoby, zaproszone przez Przewodniczącego Konwentu (osoby polecane do zaproszenia przez poszczególnych Członków), w tym w szczególności zewnętrzni eksperci z różnych dziedzin.
10. O zwołaniu posiedzenia zwyczajnego Przewodniczący informuje wszystkich Członków, co najmniej na **14 dni kalendarzowych** przed planowanym terminem posiedzenia, a o zwołaniu posiedzenia nadzwyczajnego, co najmniej na **7 dni kalendarzowych** przed planowanym terminem posiedzenia w każdej prawnie dopuszczalnej formie, w szczególności: za pomocą poczty

- elektronicznej na adres wskazany przez członków Konwentu (adres uprzednio podany w Deklaracji), listów, poczty kurierskiej, faksu lub telefonicznie. Zwołując posiedzenie Przewodniczący podaje jego datę, godzinę, miejsce odbycia oraz proponowany porządek obrad.
11. Przewodniczący Konwentu może skrócić termin, o którym mowa w pkt. 10, nie bardziej jednak niż do **trzech dni**, jak również dokonać zaproszenia telefonicznie.
  12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11 Członkowie winni otrzymać dokumenty i informacje, dotyczące spraw, stawianych w porządku obrad - nie później niż na dwa dni przed posiedzeniem Konwentu - za koordynowanie, dostarczenia tych dokumentów odpowiada Przewodniczący Konwentu.
  13. Konwent podejmuje decyzje w formie uchwał w głosowaniu jawnym, chyba, że Konwent przed głosowaniem postanowi inaczej, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy Członków Konwentu. W przypadku równej ilości głosów przeważa głos Przewodniczącego obrad.
  14. Dopuszcza się trzy szczególne tryby podejmowania uchwał przez Konwent poprzez:
    - a. głosowanie przez Członka Konwentu nieobecnego na posiedzeniu, poprzez właściwie umocowanego przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo szczególne, który jest obecny na posiedzeniu,
    - b. podejmowanie uchwał przez Konwent w trybie obiegowym, czyli na piśmie, bez odbywania posiedzenia,
    - c. podejmowanie uchwał przez Konwent bez odbywania posiedzenia, z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
  15. W tym wypadku o sposobie głosowania decyduje Przewodniczący Konwentu.
  16. Podejmowanie Uchwał przez Konwent w trybie obiegowym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, bez odbywania posiedzenia, ma zastosowanie, gdy wszyscy Partnerzy zostali poinformowani o treści projektu Uchwały a Przewodniczący wyznacza odpowiedni termin, w którym głos powinien nadejść do Prezydium Konwentu oraz sposób jego złożenia. Brak głosu w wyznaczonym terminie oznacza wstrzymanie się Partnera od głosu.
  17. Ważność uchwały podjętej w trybie określonym w § 8 pkt. 16 wymaga skutecznego (pisemnego) poinformowania wszystkich Członków Konwentu o treści projektu Uchwały oraz o przyjętych zasadach jej podjęcia.
  20. Z posiedzenia Konwentu sporządza się protokół, obejmujący w szczególności:
    - a. miejsce i datę posiedzenia
    - b. stwierdzenie prawidłowości zwołania posiedzenia i zdolności do podjęcia uchwał,
    - c. porządek obrad,
    - d. treść podjętych uchwał,
    - e. wyniki głosowania nad poszczególnymi uchwałami, z zaznaczeniem liczby głosów „**za**”, „**przeciw**” i „**wstrzymujących się**”.
    - f. inne wnioski i oświadczenia, składane na posiedzeniu Członków Konwentu, o ile zażądano ich zaprotokołowania.
  21. Poczynając od pierwszego posiedzenia Konwentu:
    - a. protokoły z posiedzeń numeruje się w okresach rocznych, numerem kolejnym łamanym przez rok;
    - b. uchwały numeruje się w okresach rocznych, w sposób ciągły, numerem kolejnym łamanym przez rok.
  22. Do protokołu należy dołączyć listę obecności.
  23. Protokół z posiedzenia Konwentu sporządza Sekretarz Konwentu.
  24. Protokół podpisany przez Przewodniczącego powinien być udostępniony Członkom Konwentu celem zapoznania się i podpisania przez Partnerów uczestniczących w spotkaniu.
  25. Protokoły z posiedzeń Konwentu dołączane są do Księgi Protokołów Posiedzeń Konwentu i przechowywane są w siedzibie Fundacji.
  26. Przewodniczący Konwentu przesyła e-mailem tekst podjętej uchwały Partnerom, którzy nie brali udziału w posiedzeniu Konwentu.

27. Nadzwyczajne posiedzenie Konwentu Partnerów zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy wówczas, gdy wymaga tego interes Konwentu lub na wniosek Zarząd Fundacji, bądź na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 Członków Konwentu. W/w wniosek musi zawierać także odnośny punkt porządku obrad.

## § 9

### GRUPY ZADANIOWE

1. Partnerzy Konwentu, mogą tworzyć Grupy Zadaniowe (GZ), zajmujące się określonymi obszarami tematycznymi, a w szczególności: wypracowaniem zasad współpracy, tworzeniem klas patronackich i weryfikowaniem programów działania.
2. **Warunki pracy w grupach projektowych:**
  - a. Każda Grupa Zadaniowa określa warunki przynależności do grupy, w tym finansowe.
  - b. Grupa zostaje powołana przez uczestników, w celu realizacji działań w konkretnym obszarze. Grupy o zbieżnych celach powinny ze sobą współpracować.
  - c. Minimalna liczba członków grupy to 3 podmioty.
  - d. Decyzje zapadają bezwzględną większością głosów. W przypadku nieobecności uczestnika podczas spotkania indywidualna decyzja powinna zostać przekazana liderowi. Decyzje w grupie zapadają niezależnie, bez wpływu osób nie będących członkami grupy. Nie mogą one naruszać statutu Fundacji Społeczności Lokalnych Klaster Społeczny **UWIERZ W SIEBIE** oraz niniejszego regulaminu.
  - e. W przypadku decyzji uczestnictwa finansowego w projektach grupy, żaden członek nie może być zmuszony, mimo woli do partycypacji w kosztach
  - f. Realizując cele członkowie grup mogą podejmować współpracę z nie - członkami
  - g. Grupa rozpoczyna pracę po umieszczeniu na oficjalnej stronie internetowej Fundacji Klaster Społeczny **UWIERZ W SIEBIE**
  - h. Wyklucza się istnienie grup mających ten sam lub podobny obszar działań
3. Pracami GZ kierują Koordynatorzy wyznaczeni przez Partnerów tworzących GZ.
4. Koordynatorzy GZ zwołują spotkania GZ, organizują prace GZ i zapewniają komunikację pomiędzy Grupami Zadaniowymi i Konwentem Partnerów.

## § 10

### FINANSOWANIE KLASTRA

1. Konwent nie został powołany w celu osiągnięcia zysku.
2. Partnerzy nie muszą wносить opłat w postaci obowiązkowych składek członkowskich.
3. Działalność operacyjna Fundacji Klaster Społeczny **UWIERZ W SIEBIE** jest finansowana przez jego uczestników, programów krajowych i Unii Europejskich oraz pozostałych dostępnych źródeł finansowania.
4. Uczestnicy finansują Fundację Klaster Społeczny **UWIERZ W SIEBIE** poprzez:
  - a. Prowadzenie nieodpłatnych świadczeń na rzecz Fundacji Klaster Społeczny **UWIERZ W SIEBIE**;
  - b. Przedsięwzięcia grup projektowych są finansowane przez zainteresowanych członków grupy zadaniowych.
5. W przypadku realizowania wspólnych projektów, w drodze indywidualnych negocjacji Partner zadeklaruje odprowadzenie ze swoich zysków środki finansowe wspomagające prowadzenie Biura Fundacji.



## **ROZDZIAŁ IV - WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**

### **§ 11**

#### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Odpowiedzialność Członków Konwentu względem podmiotów trzecich regulowana jest każdorazowo w ramach treści nawiązywanych stosunków prawnych, w szczególności w treści zawieranych na rzecz Konwentu umów.
2. W przypadku zaistnienia zobowiązania względem podmiotów trzecich, dla wzajemnych rozliczeń Członków Konwentu przyjmuje się zasadę, że każdy z Członków ponosi odpowiedzialność za dane zobowiązanie w takim stopniu, w jakim własnym działaniem lub zaniechaniem przyczynił się do powstania danego zobowiązania względem podmiotu trzeciego.

### **§ 12**

#### **PRIORYTET OCHRONY PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

Mając na uwadze przedmiot działalności Konwentu, w ramach jego działalności szczególną wagę przywiązuje się do ochrony praw własności intelektualnej (dalej określanych jako PWI).

### **§ 13**

#### **ZASADY OCHRONY PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. PWI do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Członkom w dowolnej formie przez Konwent pozostają własnością twórców.
2. PWI do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Członkom Konwentu w dowolnej formie przez Członków pozostają własnością twórców.
3. PWI do wyników warsztatów oraz innych działań zespołowych w ramach Konwentu pozostają własnością podmiotów uczestniczących w danych działaniach.
4. W szczególnych przypadkach PWI będą przedmiotem regulacji odrębnych umów.
5. W razie niemożliwości określenia właściciela PWI przyjmuje się, że przynależą one do Fundacji Klaster Społeczny UWIERZ W SIEBIE.

## **ROZDZIAŁ V - OCHRONA POUFNOŚCI I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI**

### **§ 14**

#### **ZASADY OCHRONY POUFNOŚCI**

1. Bez uszczerbku dla postanowienia ust. 2 zasadą generalną Konwentu jest jawność podejmowanej aktywności Partnerów.
2. Konwent jak również Partnerzy wspólnie dbają o ochronę informacji ich dotyczących oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnicy przedsiębiorstwa / instytucji / organizacji, w tym tajemnicy handlowej w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
3. Konwent jak również Partnerzy zapewniają ochronę informacji przekazanych przez innych Partnerów, zastrzeżonych pisemnie, jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
4. Partnerzy zobowiązani są do niepodejmowania działań mogących zaszkodzić postanowieniom ust. 2 i 3.

5. Partnerzy indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.
6. Partnerzy upoważniają Zarząd do ich reprezentowania wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją zadań.

## § 15

### UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI O PARTNERACH

1. W celu ułatwienia współpracy w ramach Konwentu biuro Fundacji tworzy elektroniczną bazę danych, zawierającą publicznie dostępne informacje dotyczące Partnerów, w szczególności: nazwę, formę organizacyjną, numery ewidencyjne, przedmiot działalności, adres, dane kontaktowe.
2. Przystąpienie do Konwentu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikowanie w bazie danych informacji, o których mowa w ust.1.

## ROZDZIAŁ VI - KODEKS DOBRYCH PRAKTYK

## § 16

### ZASADY POSTĘPOWANIA

1. Zasady ogólne Konwentu wymienione w niniejszym rozdziale tworzą Kodeks Dobrych Praktyk (KDP) Klastra.
2. Realizując swoje cele Konwent promuje uczciwe, kooperacyjne i profesjonalne metody prowadzenia działalności zarobkowej i niezarobkowej.
3. Zasady przewidziane w niniejszym rozdziale obowiązują zarówno w relacjach pomiędzy Partnerami a Fundacją, jak i we wzajemnych relacjach pomiędzy Partnerami.
4. Partnerzy powinni dążyć do urzeczywistniania zasad KDP Konwentu także w swej aktywności poza Konwentem, w szczególności w relacjach z osobami trzecimi oraz w relacjach wewnątrzorganizacyjnych.
  - a. **Zasada odpowiedzialności:** realizując swoje działania Partnerzy promują uczciwe, kooperacyjne i profesjonalne metody prowadzenia działalności zarobkowej i niezarobkowej.
  - b. **Zasada równości:** wszyscy Partnerzy działający są wobec siebie równi zarówno w prawach jak i obowiązkach
  - c. **Zasada swobody:** działalność w ramach Konwentu nie narusza swobody wykonywania działalności, w szczególności swobody wykonywania działalności gospodarczej Partnerów.
  - d. **Zasada uczciwości:** Partnerzy winni postępować uczciwie i rozważnie mając na uwadze nie tylko przepisy obowiązującego prawa, ale także działanie w taki sposób, aby nie naruszać dobrych obyczajów oraz zbiorowych i indywidualnych interesów innych Partnerów, kontrahentów, pracowników i współpracowników oraz klientów.
  - e. **Zasada staranności:** Partnerzy działają rzetelnie i z należytą starannością,
  - f. **Zasada wazenia interesu:** Partnerzy kooperując ze sobą w szczególności przyczyniają się do rozwoju i pełnego urzeczywistnienia promowanych przez Konwent zasad współpracy, działają w trosce o wspólny interes, jednocześnie dbając o wzajemne poszanowanie swoich indywidualnych interesów.
  - g. **Zasada poszanowania godności i wzajemnego zaufania:** Partnerzy prowadzą swoją działalność w taki sposób, aby możliwe było działanie w zaufaniu do drugiej strony, w szczególności jej intencji, uczciwości, profesjonalizmu oraz dotrzymywania warunków przyjętych zobowiązań zapewniających poszanowanie godności pozostałych Partnerów. Zasada ta nie uchybia konieczności zachowywania należytego poziomu regulacji prawnej wzajemnych relacji.

- h. **Zasada transparentności:** Partnerzy działają w sposób przejrzysty, jasno określając swoje zamiary i realizowane cele, w szczególności nie ukrywają informacji, które mają znaczenie dla ochrony słuszných interesów innych podmiotów. Zasada ta ma zastosowanie w zakresie, w jakim ujawnienie informacji nie narusza tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych informacji chronionych prawem, których ujawnienie mogłoby zagrażać interesowi Partnera, jego pracownika, współpracownika, kontrahenta lub osoby trzeciej lub w zakresie, w jakim naruszałoby przepisy obowiązującego prawa.
  - i. **Zasada zapobiegania konfliktom interesów:** Partner dąży do unikania konfliktów interesów, które mogłyby spowodować naruszenie słusznego interesu pozostałych Partnerów, a jeżeli pomimo zachowania należytej staranności konflikt taki zaistniał - dąży do jego rozwiązania w sposób polubowny oraz zapewniający uczciwe i rzetelne traktowanie Partnerów.
  - j. **Zasada kooperacyjności:** W ramach realizowanych przedsięwzięć, Partnerzy na zasadach dobrowolności rozwijają wzajemną współpracę z pozostałymi Partnerami, w szczególności w celu polepszeniu jakości prowadzonej działalności, innowacyjności i rynkowej atrakcyjności działań oraz wzmocnieniu swojej pozycji na rynku dzięki prowadzeniu wspólnych projektów.
  - k. **Zasada praworządności:** Partnerzy działają zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji,
    - l. **Zasada konkurencji:** Partnerzy są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, w szczególności poprzez działanie zgodnie z obowiązującym prawem oraz dobrymi obyczajami.
5. Postanowienia regulaminu oraz Kodeksu Dobrych Praktyk nie wpływają w jakikolwiek sposób na ewentualne stosunki prawne Partnerów w sprawach nie związanych z Konwentem.

## ROZDZIAŁ VII - ROZSTRZYGANIE SPORÓW

### § 17

#### SPORY POMIĘDZY PARTNERAMI

1. Konwent wspiera ugodowe pozasądowe rozwiązywanie sporów.
2. W przypadku zaistnienia sporów w związku z działaniami Konwentu Partnerzy zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej, co nie wyklucza możliwości rozwiązania sporu przed Radą Fundacji.
3. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.
4. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Biura Fundacji Kłastry Społecznego UWIERZ W SIEBIE, o ile nic innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

### § 18

#### PRAWO WŁAŚCIWE

1. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów jest prawo polskie.

## ROZDZIAŁ VI - UMOCOWANIE REGULAMINU

### § 19

#### PROCEDURA ZMIANY REGULAMINU

1. Zmiany Regulaminu uchwalane są większością 2/3 głosów członków Konwentu.
2. Propozycje zmian w Regulaminie mogą być zgłaszane w każdym czasie przez każdego z Partnerów w formie pisemnej.
3. Tekst jednolity obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany drogą elektroniczną do Partnerów.
4. Partner ma prawo w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia opublikowania tekstu jednolitego Regulaminu na stronie internetowej Fundacji Klastra Społecznego UWIERZ W SIEBIE złożyć do Przewodniczącego Konwentu Partnerów pisemne oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu.
5. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, powoduje wygaśnięcie udziału Partnera, w pracach Konwentu.

### § 20

#### FORMA UDOSTĘPNIANIA REGULAMINU

Aktualny tekst jednolity Regulaminu jest dostępny na stronie internetowej Fundacji Klastra Społecznego UWIERZ W SIEBIE oraz jest wyłożony do wglądu w biurze Fundacji.

### § 21

#### PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE

1. Regulamin zostaje zawarty na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przyjęto na pierwszym posiedzeniu Konwentu Partnerów  
Fundacji Społeczności Lokalnych  
Klastra Społecznego UWIERZ W SIEBIE

Szczecin. dnia **10 października 2016 roku**